

RETTIFICA TITOLO

1. Rettifica Titolo
 - Modifica Dati
 - Modifica Legami Titoli e Autori
 - Modifica Legami 51
 - Legami Titoli Analitici
 - Immissione Proposte di Correzione
 - Cancellazione Titolo
 2. Note sul lavoro di correzione delle monografie
 3. Note sul lavoro di schiacciamento delle monografie
-

RETTIFICA TITOLO

Si attiva la funzione di rettifica titolo ogni qualvolta sia necessario:

- **D)** Modificare la descrizione o schiacciare una notizia
- **L)** Modificare i collegamenti
- **W)** Aggiungere o eliminare legami inferiori
- **S)** Inserire legami con titoli analitici
- **R)** Inviare proposte di correzione
- **C)** Cancellare un titolo

D) MODIFICA DATI

Questa funzione permette di correggere i codici di qualificazione bibliografica (tranne la natura), il numero standard, le righe ISBD e le aree. Permette altresì lo schiacciamento cioè l'eliminazione di una notizia a favore di un'altra identica o migliore. Non si possono rettificare notizie con status MAX e SUP.

L) MODIFICA LEGAMI TITOLI E AUTORI

Questa funzione permette l'inserimento, la cancellazione e la variazione dei legami con titoli e con autori. Non è permesso il legame 51 con titoli inferiori.

W) MODIFICA LEGAMI 51

Si utilizza questa funzione nei casi in cui si debba CREARE o CATTURARE la descrizione relativa ad una monografia inferiore (M o W) mancante in un reticolo già presente su polo (dal menù dinamico compare la funzione NUOVO per la creazione e la funzione CATTURA per recuperare un titolo dall'Indice).

La stessa funzione si usa, altresì, per eliminare dal polo la descrizione inferiore relativa ad un volume che si è catturato per errore (dal menù dinamico compare la funzione DECREMENTA).

S) LEGAMI TITOLI ANALITICI

Questa funzione si attiva quando si vuole legare ad una monografia o ad un periodico un titolo analitico (spoglio).

R) IMMISSIONE PROPOSTE DI CORREZIONE

Si attiva questa funzione quando non abbiamo la possibilità di correggere la notizia a causa di livelli di autorità troppo alti oppure quando la correzione è particolarmente complessa e preferiamo avvisare la biblioteca che ha creato la notizia o l'ultima biblioteca che l'ha corretta. Per effettuare questa funzione è necessario che la notizia oggetto della proposta di correzione sia già nel polo; se non si vuole catturare una notizia prima che sia stata corretta occorre utilizzare la funzione dinamica PRO (invio di proposta di correzione in indice) dalla ricerca in indice.

C) CANCELLAZIONE TITOLO

Si utilizza questa funzione solo quando si vuole cancellare un titolo immesso per errore. Il titolo per essere cancellato non deve avere gestionali collegati.

NOTE SUL LAVORO DI CORREZIONE DELLE MONOGRAFIE

In primo luogo, bisogna essere assolutamente certi della propria valutazione bibliotecaria riguardo all'errore rilevato, controllando il manuale SBN, le norme RICA, le disposizioni di Polo, ecc. (questo per evitare di fare o proporre correzioni su notizie in realtà esatte); al limite, se continua ad esistere un margine di indecisione, si consultano colleghi di altre biblioteche.

Anche i diversi livelli di catalogazione devono far capire quando la correzione è auspicata (livello REC) e quando non dovrebbe essere assolutamente necessaria (livello SUP).

I casi di assoluta necessità di correzione restano soprattutto i refusi evidenti, in particolar modo quelli che causano un cambiamento nella chiave di ricerca della notizia (e quindi anche la mancanza o la presenza di uno spazio può essere fondamentale!) o la mancanza di legami autori, collane e altri titoli.

Esistono poi, una volta decisa la necessità di correggere, alcune norme da seguire su indicazione dell'ICCU: qualora l'esemplare posseduto non corrisponda alla descrizione presente in indice e si abbiano ragionevoli dubbi di essere in presenza di un errore si attiverà una proposta di correzione e solo in casi gravi di mancata risposta e in accordo con i referenti del polo, si duplicherà la notizia che non è stata corretta.

Le correzioni che si possono fare senza inviare messaggi sono le seguenti:

- eliminazione di evidenti errori di trascrizione
N.B. differenze nella paginazione non sono necessariamente dovute ad errori di trascrizione
- introduzione di elementi descrittivi mancanti (a seconda del livello descrittivo della notizia) e adeguamenti degli spazi
- inserimento di legami obbligatori autori/titoli mancanti (a seconda del livello descrittivo della notizia), tranne che per il titolo della collezione (la mancanza del legame con la collana può semplicemente fare supporre l'esistenza di una pubblicazione fuori collana, o legata a collana diversa, come purtroppo fanno molti editori)
- introduzione del numero di collezione

Nelle correzioni delle pubblicazioni in più volumi relative a materiale trattato secondo le normative precedentemente in uso, l'indicazione di edizione e la data di apertura, presenti al livello generale, non vanno eliminate, a meno che non si debba aggiungere un ulteriore livello inferiore.

Ci si riferisce alla presenza in indice di M superiori senza i legami con i livelli inferiori e alla

norma, precedente alla 2. ed. della guida, di catalogare il livello generale "chiuso" e completo di data/e di pubblicazione, numero dei volumi ed indicazione di edizione:

- se l'edizione e il numero dei volumi sono uguali a quello che è descritto nella M superiore non dobbiamo "aprire" o chiedere di aprire, con proposta di correzione, la M superiore, la teniamo così come sta e colleghiamo ad essa i nostri volumi inferiori
- se l'edizione è diversa e/o il numero dei vol. inferiori è maggiore di quello segnalato nella descrizione della M superiore, si invierà una richiesta di correzione per fare "aprire" la descrizione del livello generale.
- se poi nessuno corregge e tanto meno risponde alla nostra proposta saremo costretti a creare una nuova descrizione corretta.

NOTE SUL LAVORO DI SCHIACCIAMENTO DELLE MONOGRAFIE

Si è obbligati ad intervenire con schiacciamenti nei casi in cui 2 o più descrizioni uguali siano presenti nel polo e nei casi in cui la/le notizie di polo contengano errori o carenze nella descrizione e nei legami.

La monografia che si vuole eliminare a favore di una uguale o più corretta deve essere nel polo, non necessariamente quella su cui ci si vuole schiacciare.

Per effettuare uno schiacciamento è necessario che le notizie siano identiche nella natura (M=M e W=W), nei codici di lingua e paese e che l'area del titolo coincida. Il catalogatore dovrà provvedere a trasformare il codice di tipo data, della notizia che si vuole eliminare, in data incerta F cancellando le date 1 e 2.

Nel caso di eliminazione di un'opera in più volumi si inizia lo schiacciamento partendo dai titoli inferiori, per poi procedere con l'eventuale intermedia e terminare schiacciando la monografia superiore.

E' bene ricordare che i legami con titoli e autori della notizia che si elimina si perdono, perciò mai schiacciare una notizia completa di legami su una che ne sia priva (anche parzialmente) a meno di un ripristino, a schiacciamento avvenuto, del legame sulla nuova notizia, ma, caratteri speciali e livelli di autorità troppo alti potrebbero impedire tale correzione.

E' importante controllare sempre a priori le descrizioni e i legami delle notizie, sia quella/e da eliminare, sia quella su cui schiacciarsi. Un esame particolare dovrà essere fatto per la collana in quanto può succedere che la stessa monografia (uguale nel titolo, nella pubblicazione, nelle pagine e nei centimetri) faccia parte di due collane diverse e come tale necessita di due descrizioni diverse. Nei casi dubbi conviene sempre lasciare la duplicazione a fronte di una perdita di notizie.

Non si devono eliminare notizie con codice identificativo SBL e CFI in particolare quelle che nella localizzazione riportino un asterisco (sono notizie possedute ma non gestite e nel caso venissero schiacciate su altre si perderebbe la loro localizzazione). Conviene pertanto, quando se ne presenti l'occasione, catturarle, eventualmente correggerle e schiacciarsi su di esse senza mai eliminare il numero BNI e BOMS. Se si dovesse essere costretti (per gravi errori) ad eliminare una notizia con record SBL e con identificativi BNI e BOMS, tali numeri andranno ripristinati nella notizia superstite a cura di chi interviene su tale notizia. Nel caso di pubblicazioni in più volumi il numero compare nella notizia a livello fisico e lì dovrà essere ripristinato.

Per le pubblicazioni in più volumi con identificativo SBL e numero standard BNI in caso di cambio

di titolo, prima di operare, andrà contattato Mario Moretti alla Bnc di Firenze (centralino 055/249191).

Quando si operano schiacciamenti di monografie (semplici o a livelli) in presenza di più di due notizie si deve scegliere un'unica descrizione e su quella schiacciare tutte le altre

es.:

A-----D e non A-----B

B-----D e non B-----C

C-----D e non C-----D

I legami con soggetti e classificazioni vengono trascinati sulla nuova notizia così come il numero d'inventario e la collocazione.